

初任（前期）

- 研修のねらい
 - ・広島県職員の行動理念を理解し、求められる職員像を認識する。
 - ・接遇の基本と、仕事を進める上で必要な基礎知識を習得する。
 - ・経営学の基礎知識を習得する。
 - ・地域で活躍する様々な主体の取組内容や考え方を学び、県民の立場で考える姿勢や課題解決に取り組む姿勢を身につける。
- 日程・開催場所
29・4・10（月）～4・14（金） 自治総合研修センター
- 予定人員
195人
- 対象者
平成29年度採用職員（28年度中途採用職員を含む）
- 標準プログラム
1泊5日間 合計32.0時間

★：宿泊

	8:30	9:30	10:00	10:40	11:00	11:30	12:00	13:00	14:00	15:00	16:30	17:00
4/10 （月）	開講式	公務員としての心構え, 仕事の進め方 県職員			健康管理 県職員			行動理念 県職員	県行政の 目指す方向 県職員	知事と語る 知事		
4/11 （火）	キャリア開発・ リーダーシップ・ コンピテンシー 県職員		人事評価制度 県職員					職場のコミュニケーション オフィス・インテグラル 澤田 章子				
								さわやかマナー オフィスK 安達 恵子 オフィスDo&Be 吉田 奈緒美				
4/12 （水）	情報公開と 個人情報保護 県職員	危機管理 県職員	経営学 I 県職員					さわやかマナー オフィスK 安達 恵子				
								職場のコミュニケーション オフィス・インテグラル 澤田 章子 オフィスDo&Be 吉田 奈緒美				
4/13 （木）	文書の基本 県職員							人権 県職員	実地学習（庄原市）			
	情報公開と 個人情報保護 県職員	危機管理 県職員	経営学 I 県職員									
4/14 （金）	実地学習（庄原市）						実地学習（庄原市）					

★