

7月特別研修 受講生募集中！

申込期限
5月18日(金)

次のとおり、7月に研修センターで実施する特別研修の受講生を募集します。
新年度から1か月経ちました。業務にも少し慣れて、課題も見えてきた頃ではないでしょうか。
課題解決や自己研鑽に、研修センター研修を御活用下さい！！



研修名	日時	場所
コーチング	第1期 7月12日(木) 第2期 10月19日(金) 9:30~16:30	自治総合研修センター
戦略的広報	7月13日(金) 9:30~16:30	自治総合研修センター
簿記基礎(第1回)	7月17日(火)~18日(水) 9:30~16:30	自治総合研修センター
法制執務	第1回 7月19日(木) 第2回 7月20日(金) 9:30~16:30	第1回 自治総合研修センター 第2回 福山市役所
リスクマネジメント研修	第1回 7月19日(木) 第2回 7月20日(金) 第3回 10月15日(月) 第4回 10月16日(火) 第5回 10月17日(水) 8:50~17:00	広島市研修センター

コーチング

日程	第1期 7月12日(木) 第2期 10月19日(金)	ビジネスにおけるコーチングとは、部下・後輩との信頼関係に基づいて、具体的に達成可能な目標を設定し、その達成に向けて、個人の持っている潜在能力を最大限に引き出し、自発的な行動を促すコミュニケーションスキルです。 ●第2期では各自が研修で学んだことを職場で実践した成果を振り返ります。職場での実践でうまくいかなかったことなどについて意見交換したり、講師からのアドバイスを受けることで、スキルの定着を図ります。 ●「一方的な指示命令ばかりになっている…」、「部下・後輩のやる気を引き出す良い方法はないかな?」と、部下・後輩の指導にお悩みの管理者・監督者の方におすすめです。
会場	自治総合研修センター	

定員 県20名、市町20名

関連するコンピテンシー

対象 GL、係長、主査及びこれに相当する職以上にある職員

チームワーク

人材育成

講師 Harmonie 中村 真理さん

講師紹介

Harmonie(ハーモニア)代表、米国COE,Inc.認定GCDF-Japan(キャリアカウンセラー)神奈川県横浜市出身。大学卒業後、日本航空株式会社にて国際線客室乗務員として勤務する。その後、株式会社船井総合研究所経営戦略本部、株式会社クオレ・コーポレーション研修事業部(統括マネージャー)にて、主に人的活性化を中心とするコンサルタントとして経験を積む。自治大学校、市町村アカデミー、自治体を中心に、コーチング研修、コミュニケーション力向上研修、接遇研修、女性活躍推進研修など人材育成、教育開発全般に関わる。



簿記基礎(第1回)

日程	7月17日(火)~18日(水)	地方公営企業会計、地方公会計制度、各種法人会計の基礎となる企業会計・複式簿記の基本的な仕組や考え方、財務諸表の作成方法等の基礎知識を習得します。 ●演習を通じて企業会計と複式簿記の基本的な項目(複式簿記の仕組、発生主義の考え方、勘定・仕訳のルール、財務諸表の作成方法など)を学びます。
会場	自治総合研修センター	

定員 県20名、市町30名

関連するコンピテンシー

対象 希望する職員
(業務で複式簿記に接する機会のある職員向け)

専門性獲得

講師 東京リーガルマインド 小橋 仙敬さん

講師紹介

東京リーガルマインド講師。大手監査法人勤務を経て小橋公認会計士総合事務所入所。同社代表取締役副所長。自治体職員研修「管理会計研修」「財務会計研修」などの講義を担当。



eラーニングを利用できます

事前学習(事後学習)としてパソコンで学習できます。
【標準学習期間】3時間
※初めて簿記を学ぶ初心者向けの内容です。
※利用方法等の詳細は受講決定時に別途お知らせします。

法制執務

福山開催あり

受講者の声

日程	第1回 7月19日(木) 第2回 7月20日(金)	条例・規則の基礎知識を学び、法の形式や用語の用い方等の独特のルールを身につけます。 「法の読み方・つくり方」の基礎知識を中心に講義と演習を織り交ぜながら学びます。 条例・規則の改正技術についても解説します。 ●普段法務に携わっていない方でも「入門」として学んでいただける内容です。
会場	第1回 自治総合研修センター 第2回 福山市役所	

定員 第1回 県10名、市町40名
第2回 県 5名、市町45名

関連するコンピテンシー

対象 希望する職員

専門性獲得

講師 第一法規 津村 正統さん

講師紹介

第一法規出版株式会社に入社後、編集局、出版企画局及び支社にて法規書籍、雑誌、県・市町村例規などの編集に携わる。現在、第一法規株式会社政策情報センター主任研究員。講師として自治体向け法務研修を多数行う。



この研修で学んだ正しい用語の使い方や改正技術を今後の業務に役立てていこうと思います。

業務を行うなかで、疑問に思っていた箇所をしっかりと説明してくださりよく理解できました。

リスクマネジメント研修

広島市との連携研修

日程	第1回	7月19日(木)	管理職としての危機管理能力を高め、様々な業務を行う上で起きてしまう事務処理ミスを中心に、その未然防止と発生時の対応や心構え等を学びます。 ●各所属で想定される事務処理ミスを持ち寄り、グループ討論を通して、部下の指導方法やミスを起こさない職場づくりについて考えます。
	第2回	7月20日(金)	
	第3回	10月15日(月)	
	第4回	10月16日(火)	
	第5回	10月17日(水)	
会場	広島市研修センター		

定員 各回次につき県・市町あわせて2名程度

対象 課長級職員

講師 外部講師



申込方法

- 職員ポータル研修支援システムから申し込んでください。
- 申込期限までに、所属の承認作業まで必ず済ませてください。
教委・県警職員を除く。(教委・県警職員の方は、各研修担当部局を通じて申し込んでください。)



研修の概要等については、各所属に配付している「研修ガイド」または「研修センターホームページ」を参照してください。【問い合わせ先】研修運営担当 ☎082-247-8221 内線 5613・5616

ひろしま自治人材開発機構ホームページは
ひろしま 人材開発 検索 クリック!
<http://www.kenshu-hiroshima.jp/>

